

Temeljem članka 21. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/2010), članka 3. i članka 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“ 116/2011) i članka 26. Statuta Osnovne škole dr. Vinka Žganca, Školski odbor na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. donijelo je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, organizacijske, tehničko tehnološke, kadrovske, obrazovne, propagandne i druge prirode, a koje se poduzimaju u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara, zaštite ljudskih života i imovine.

Članak 2.

Odredbe Pravilnika o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) primjenjuju se na sve radnike koji su s Osnovnom školom dr. Vinka Žganca (u daljnjem tekstu: Škola) sklopili ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, ugovor o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, te na građane koji se zateknu u prostorijama Škole.

Članak 3.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara (opće i posebne),
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole u svezi provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju nadzor,
- obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu, kao i način osposobljavanja radnika u provođenju mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome,
- obveze ravnatelja, voditelja, i drugih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naredenih mjera zaštite od požara,
- motrenje, javljanje i uzbuđivanje,
- kretanje i ponašanje u prostorijama ugroženim od požara,
- dužnosti radnika u slučaju požara,
- unapređivanje zaštite od požara.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

a) Opće mjere zaštite

Članak 4.

Svaki radnik Škole dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način propisan Zakonom, drugim propisima, te ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, uredbama, odlukama, upozorenjima i zabranama nadležnih osoba.

Članak 5.

Radnici drugih ustanova ili trgovačkih društava koji obavljaju određene poslove na postojećim objektima i prostorima ustanove, obvezni su provoditi mjere zaštite od požara sukladno Zakonu, a izvođač radova dužan je imenovati osobu odgovornu za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 6.

Prilikom projektiranja i izvođenja radova, adaptacija, rekonstrukcija i uređenja na postojećim objektima i prostorima ustanove, primjenjuju se tehnički normativi i standardi zaštite od požara utvrđeni zakonskim i drugim propisima.

Članak 7.

Kod održavanja instalacija (električnih, toplinskih, ventilacijskih, plinskih), dimnjaka i ložišta Škola je obvezan pridržavati se propisa i pravila zaštite, kako instalacije ne bi prouzročile izbijanje požara.

Održavanje instalacija moraju izvoditi ovlaštene radnici i pravne osobe o čemu Škola mora posjedovati dokumentaciju.

Uporaba električnih grijalica, kuhala, radijatora i sl. dozvoljena je samo u za to određenom prostoru.

Članak 8.

Prilazni put zgradi Škole iz glavne ulice, ulazi i izlazi u zgradi, evakuacijski putovi i stube, te vatrogasni pristupi moraju uvijek biti slobodni za nesmetani prolaz i propisno označeni.

Članak 9.

U unutrašnjem i vanjskom prostoru Škole zabranjeno je pušenje.

Svi radnici i građani prisutni u zgradi i prostorima Škole, dužni su se pridržavati Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda („Narodne novine“ 125/08, 119/09).

Članak 10.

Na završetku radnog vremena spremačice su dužne izvršiti kontrolu koševa za smeće, a otpadno smeće odložiti izvan prostorija ustanove, na za to određeno mjesto.

Otpadni gorivi materijali, papir i ostala ambalaža, moraju se odmah nakon upotrebe ili rada s njima ukloniti iz svih radnih prostora, a naročito prostora plinomjera.

Članak 11.

Rad s otvorenim plamenom, aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje u prostorijama u kojima ima zapaljivih i eksplozivnih tvari može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju radnika zaduženog za poslove zaštite od požara.

b) Posebne mjere zaštite

Članak 12.

U kotlovnici, spremištima, prostorijama za pripremanje i uzimanje hrane, garderobama i klimskoj komori provode se posebne mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je pohranjivati lako zapaljive tekućine, plinove ili predmete koji predstavljaju opasnost od požara,
- potrebno je osigurati slobodan pristup hodnicima, vanjskim prilazima, prolazima, zgradama i prostorijama, kao i vatrogasnim aparatima i zidnim hidrantima,
- sve prostorije u kojima se provode posebne mjere zaštite od požara (kotlovnica, spremišta, prostorije za pripremanje i uzimanje hrane, praonica, garderobe i klimska komora) treba redovito održavati, pospremati, provjetravati i nadzirati,
- ključevi kotlovnice i klimske komore moraju biti dostupni od 0 – 24 sata.

Članak 13.

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija vrši ovlaštena osoba:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,
- redoviti pregled jedanput u tri godine.

O ispitivanju gromobranske instalacije vodi se zakonom propisana evidencija.

Članak 14.

Pregled i ispitivanje čvrstoće i nepropusnosti plinske instalacije od glavnog zapora u fasadnom ormariću do plinskih trošila u centralnoj kuhinji Područnog objekta Škole obavlja se sukladno Zakonu.

Članak 15.

U prostorijama Škole dopuštena je uporaba električnih uređaja i instalacija koje su izvedene prema važećim zakonskim propisima.

Članak 16.

U svim zgradama, radnim prostorijama i prostorima u vlasništvu Škole treba izvršiti ispitivanje otpora izolacije i indirektnog napona na dodir električne instalacije, na električnim instalacijama koje su starije od pet godina.

Ispitivanje utvrđeno u stavku 1. ovog članka obavlja ovlaštena osoba sukladno Zakonu.

Članak 17.

Ispitivanje ispravnosti sigurnosne rasvjete obavlja jedanput godišnje ovlaštena osoba.

Članak 18.

Uređaji, oprema i sredstva namijenjena za gašenje požara u prostoru Škole smiju se koristiti samo za tu namjenu, te se moraju držati u ispravnom stanju.

Članak 19.

U prostorijama Škole za početno gašenje požara postavlja se:

- a) određeni broj aparata za gašenje požara (broj, vrsta i raspored aparata nalazi se u prilogu Pravilnika). Aparati za gašenje požara moraju biti na vidljivom i dostupnom mjestu, a postavljaju se na podu ili na zidu na visini 1,5 metar
 - b) hidrantsko postrojenje s unutarnjim hidrantima, koji moraju biti propisno označeni. Zidni hidranti ne smiju biti zaklonjeni opremom, uređajima i drugim imovinom ustanove.
- Ispravnost i funkcionalnost aparata za gašenje požara ispituje ovlaštena osoba, najmanje jednom godišnje o čemu na aparatu mora postojati vidljiva oznaka.

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJEG NADZORA NAD PROVEDBOM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 20.

Poslove zaštite od požara u Školi provodi osoba koja ima položen stručni ispit iz područja zaštite od požara kod Ministarstva unutarnjih poslova RH, o čemu mora posjedovati uvjerenje.

Članak 21.

Za nadzor provođenja mjera zaštite od požara odgovoran je ravnatelj Škole.

Članak 22.

Osoba zadužena za provođenje poslova zaštite od požara utvrđena u članku 20., ovog Pravilnika dužna je:

- nadzirati provođenje mjera zaštite od požara od strane radnika ustanove,
- nadzirati provođenje mjera zaštite od požara vanjskih zaposlenika koji obavljaju radove na zgradama, radnim prostorijama i prostorima ustanove,
- održavati ispravnost uređaja i opreme za gašenje požara,
- održavati i nadzirati ispravnost svih uređaja, opreme i instalacija koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje,
- obavlja poslove vođenja evidencije o nadzoru i ispitivanju protupožarnih uređaja koji su sastavni dio ovog Pravilnika,
- obavlja organizacijske poslove u vezi osposobljavanja radnika u rukovanju aparatima za početno gašenje požara,
- nadzire osposobljenost radnika u provođenju preventivnih mjera zaštite od požara
- ima obvezu jedanput godišnje izvijestiti ravnatelja ustanove o stanju provođenja mjera zaštite od požara i ostalim problemima u svezi zaštite od požara,
- surađuje s nadležnom inspekcijom zaštite od požara, nadležnim stručnim tijelima te vatrogasnom postrojbom Policijske uprave Zagrebačke.

Članak 23.

Ako osoba zadužena za poslove zaštite od požara utvrdi da su bitno narušene ili da se ne provode mjere zaštite od požara odnosno da prijete neposredna opasnost od izbivanja požara, o tome će hitno izvijestiti ravnatelja.

Članak 24.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, drugim propisima, naputcima i ovim Pravilnikom, osoba koja obavlja poslove zaštite od požara ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupcima neposredno ugrožava sigurnost ljudi i imovine (obavlja radnje s otvorenim plamenom za što nema odobrenje, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole i sl.), te o tome izvijestiti ravnatelja,
- narediti prestanka obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost ljudi i imovine
- o nepoštivanju i neprovođenju propisanih mjera zaštite od požara obavijestiti ravnatelja.

IV. NADZOR NAD ISPRAVNOŠĆU OPREMA I UREĐAJA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 25.

O ispravnosti opreme i uređaja za gašenje požara, drugih uređaja, opreme i instalacija koje mogu izazvati ili omogućiti širenje požara, skrbi radnik zadužen za poslove zaštite od požara.

Članak 26.

Zapisnike i isprave ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba o ispitivanju uređaja, opreme i instalacija, na odgovarajući način pohranjuje i čuva radnik zadužen za poslove zaštite od požara, zajedno s drugom dokumentacijom iz područja zaštite od požara.

Članak 27.

O ispravnosti aparata za početno gašenje požara brine osoba zadužena za poslove zaštite od požara.

Utvrđivanje ispravnosti aparata za početno gašenje požara obuhvaća redoviti i periodični pregled i kontrolno ispitivanje. Ispitivanja se provode u propisanim rokovima.

Članak 28.

Periodični pregled i kontrolno ispitivanje može se povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja ima za to odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 29.

Za poštivanje propisanih rokova, odnosno pravodobno obavljanje periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja vatrogasnih aparata zadužena je osoba koja provodi mjere zaštite od požara, o čemu vodi evidenciju.

Članak 30.

Povremeno, a najmanje jednom u tri mjeseca, osoba zadužena za poslove zaštite od požara vizualno kontrolira stanje svih uređaja, opreme i natpisa, vezano uz zaštitu od požara.

Članak 31.

O svim radnjama i postupcima, kao i zapažanjima, propustima, nedostacima, oštećenjima i slično, osoba zadužena za poslove zaštite od požara vodi knjigu u koju unosi sve podatke i zapažanja.

Članak 32.

O utvrđenim radnjama i postupcima iz članka 31. ovog Pravilnika, osoba zadužena za poslove zaštite od požara dužna je izvijestiti ravnatelja Škole.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara dužna je organizirati, u dogovoru s ravnateljem, uklanjanje uočenih nedostataka, oštećenja ili kvarova na vatrogasnim aparatima i instalacijama.

V. OSPOSOBLJAVNJE RADNIKA ZA PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I GAŠENJE POŽARA

Članak 33.

Svi radnici ustanove obvezni su se osposobiti za zaštitu od požara na način i po programu utvrđenom u Pravilniku o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.

Osposobljavanje iz stavka 1. ovog članka ustanova može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Osposobljenost se dokazuje uvjerenjem.

Članak 34.

Svaki radnik prije stupanja na rad mora biti upoznat s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara koje je dužan provoditi.

VI. OBVEZE RAVNATELJA I RADNIKA U PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 35.

Ravnatelj Škole u okviru svoje nadležnosti:

- najmanje jedanput godišnje razmatra stanje zaštite od požara na razini ustanove,
- predlaže donošenje te izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti od požara,
- razmatra zapisnike Policijske uprave o provedbi mjera zaštite od požara,
- osigurava uvjete za otklanjanje nedostataka utvrđenih u zapisniku Policijske uprave,
- nadzire provedbu provođenja mjera zaštite od požara u suradnji s radnikom zaduženim za provođenje mjera zaštite od požara,
- na osnovi stanja provođenja mjera zaštite od požara, predlaže tijelu upravljanja mjere koje treba poduzeti i skrbi se o izvršavanju donesenih odluka,

- koordinira rad radnika Škole kod poduzimanja svih mjera, sustava za dojavu, gašenja, evakuacije i spašavanja radnika, djece i imovine, nakon izbijanja požara do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe,
- poduzima mjere prema radnicima koji krše ili ne provode propisane mjere zaštite od požara odnosno naložene mjere zaštite od požara,
- planira i osigurava financijska sredstva za nabavku opreme i sredstava za gašenje požara u suradnji s organom upravljanja,
- izdaje naloge, upute i zabrane, donosi odluke te usklađuje rad radnika iz područja zaštite od požara.

Članak 36.

U odsutnosti ravnatelja ustanove, mjere utvrđene ovim Pravilnikom provodi osoba koju ovlasti ravnatelj Škole.

Članak 37.

Radnik Škole:

- provodi i pridržava se propisanih mjera zaštite od požara,
- provodi mjere naložene od strane osobe zadužene za zaštitu od požara i ravnatelja,
- o uočenim oštećenjima ili nedostacima na uređajima i opremi za dojavu i gašenje požara, izvješćuje osobu zaduženu za zaštitu od požara ili ravnatelja,
- osposobljava se za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i gašenje požara,
- upoznaje s neposrednim opasnostima od požara na svom radnom mjestu,
- aktivno sudjeluje u gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine, na i u zgradi i prostorima škole.

VII. ODGOVORNOST ZBOG NEPRIDRŽAVANJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 38.

Nepoštivanje i neprovođenje propisanih ili naloženih mjera zaštite od požara predstavlja povredu obveza iz radnog odnosa.

Za provedbu obveza iz radnog odnosa iz prethodnog stavka ovog članka zaposlenici ustanove odgovaraju sukladno odredbama Pravilnika o radu.

Članak 39.

Lakše povrede obveza iz radnog odnosa zbog nepoštivanja i neprovođenja propisanih i naloženih mjera zaštite od požara su:

- neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara, pri čemu nije nastao požar,
- nemaran odnos prema opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara
- neprijavlivanje uočenih oštećenja ili kvarova na opremi i sredstvima za gašenje požara.

Članak 40.

Teže povrede obveza iz radnog odnosa zbog nepoštivanja i neprovođenja propisanih i naloženih mjera zaštite od požara su:

- neprovođenje naloženih mjera zaštite od požara,
- neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara pri čemu je nastao požar
- neupoznavanje radnika s mjerama zaštite od požara
- nepoštivanje rokova za ispitivanje uređaja za gašenje požara i drugih instalacija,
- odbijanje sudjelovanja u gašenju požara i spašavanju zaposlenika, djece i imovine.

VI. MOTRENJE, JAVLJANJE I UZBUNJIVANJE

Članak 41.

Svatko tko primijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar odmah će sukladno svojih psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Ukoliko osoba iz st.1. ovoga članka nije uspjela otkloniti opasnosti, odnosno ugasiti požar, dužna je obavijestiti Centar 112. najbližu vatrogasnu postrojbu ili policiju, prijaviti nastanak požara i sve informacije o požaru.

O izbijanju požara zaposlenik je dužan izvijestiti ravnatelja i zaposlenike Škole.

Članak 42.

Na alarm ili obavijest o požaru, svi radnici Škole dužni su se okupiti na mjestu dogovorenom za uzbunjivanje, radi organiziranja i uključivanja u gašenje požara.

Članak 43.

Nakon izbijanja požara u ustanovi isključuje se električna energija na glavnoj razvodnoj ploči te dovod plina, na glavnom ventilu.

Za obavljanje poslova utvrđenih u stavku 1. ovog članka zadužen je domar-ložač i drugi ovlašteni zaposlenik.

Članak 44.

Nakon završetka gašenja, ravnatelj Škole ili osoba zadužena za poslove zaštite od požara dužna je na mjestu požara osigurati dežurstvo. Dežurstvo traje do konačnog otklanjanja opasnosti od ponovnog izbijanja požara.

Članak 45.

Nakon završetka gašenja požara uporabljenu opremu i sredstva za gašenje treba dovesti u ispravno stanje i spremiti na predviđeno mjesto.

VII. UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 46.

Škola je dužna analizirati svaki događaj koji je mogao dovesti do požara te poduzimati mjere potrebne da do takvih događaja više ne dođe, o čemu je dužna voditi evidenciju te obavještavati nadležne službe sukladno posebnim propisima.

Škola je dužna voditi evidenciju svih požara koji su nastali na njihovom vlasništvu, kao i razlozima njihova nastanka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Škola je razvrstan u III. Kategoriju ugroženosti od požara Rješenjem Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave zagrebačke br: 511-19-36-UP-I-11828/1-1995 od 9. listopada 1995. godine, izdano od Ministarstva unutarnjih poslova, RH.

Članak 48.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 49.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 50.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 20. veljače 2009. godine.

Klasa: 602-02/13-34/03

Urbroj: 251-162-13-01

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Slavica Pleša

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 18. prosinca 2013.

Pravilnik je stupio na snagu dana 25. prosinca 2013. godine.

RAVNATELJICA

Renata Cindrić, dipl.uč.

